

入会申込 - Mozilla Firefox

知財ブランド協会 (SIR) 知財登録システム 2013年 12月 6日(金曜日)

入会申込

ヘルプ

申込情報を入力し、確定ボタンを押して下さい。

| | |
|--------------------------|--|
| 会員種別 *必須 | 法人・団体 |
| 国コード *必須 | |
| 法人・団体名 *必須 (最大全角40文字) | |
| 法人・団体名カナ(最大全角40文字) | |
| 代表者氏名(最大全角20文字) | |
| 代表者氏名カナ(最大全角30文字) | |
| 代表者役職(最大全角30文字) | |
| 会員情報リンク先(最大半角100文字) | |
| 担当部署名 *必須 (最大全角30文字) | |
| 担当者氏名 *必須 (最大全角20文字) | |
| 担当者氏名カナ(最大全角30文字) | |
| 担当者役職(最大全角30文字) | |
| 担当部署郵便番号 *必須 | <input type="text"/> 〒→住所 (ハイフン(-)付きで入力して下さい。例 100-0000) |
| 担当部署住所 *必須 (最大全角50文字) | |
| 担当者Mail *必須 (最大半角40文字) | |
| 担当者Mail確認 *必須 (最大半角40文字) | |
| 担当者TEL *必須 | <input type="text"/> (ハイフン(-)付きで入力して下さい。例 03-1234-5678) |
| 担当者FAX | <input type="text"/> (ハイフン(-)付きで入力して下さい。例 03-1234-5678) |
| 要望事項(最大全角128文字) | <input type="text"/> |
| 口数 *必須 | 1 |
| 入会申込日 *必須 (YYYY-MM-DD) | <input type="text"/> (例 2013年1月1日 → 2013-01-01) |
| 振込予定日 *必須 (YYYY-MM-DD) | <input type="text"/> (例 2013年1月1日 → 2013-01-01) |

確定 戻る キャンセル

<データ入力方法>

- 会員種別 : 選択リストより入力して下さい。
- 国コード : 選択リストより入力して下さい。
- 法人・団体名 : 法人・団体名 (個人・個人事業主の場合は商号・屋号) を入力して下さい。
- 法人・団体名カナ : 法人・団体名 (個人・個人事業主の場合は商号・屋号) のカナを全角カタカナで入力して下さい。
- 代表者氏名 : 法人・団体 (または個人・個人事業主) の代表者の氏名を入力して下さい。
- 代表者氏名カナ : 法人・団体 (または個人・個人事業主) の代表者氏名のカナを全角カタカナで入力して下さい。
- 代表者役職 : 代表者の役職を入力して下さい。
- 会員情報リンク先 : 会員の情報サイトがあれば、URL を入力して下さい。
- 担当部署名 : 知財を担当する部署の名前を入力して下さい。
- 担当者氏名 : 知財担当者の氏名を入力して下さい。
- 担当者氏名カナ : 知財担当者氏名のカナを全角カタカナで入力して下さい。
- 担当者役職 : 知財担当者の役職を入力して下さい。
- 担当部署郵便番号 : 知財担当部署の郵便番号を入力して下さい。
- 〒→住所 : クリックすると、入力した郵便番号をもとに担当部署住所に区町まで入力されます。
- 担当部署住所 : 知財担当部署の住所を入力して下さい。
- 担当者Mail : 知財担当者のメールアドレスを入力して下さい。
- 担当者Mail確認 : 確認のため再度メールアドレスを入力して下さい。

- 担当者 TEL : 知財担当者の電話番号を入力して下さい。
- 担当者 FAX : 知財担当者のファックス番号を入力して下さい。
- 要望事項 : 入会する際の協会への要望事項を入力して下さい
- 口数 : 口数を入力して下さい。
- 入会申込日 : 入会申込を行う日付を入力して下さい。
(カレンダーによる入力ができます。詳細は [画面共通の操作方法](#) を参照下さい。)
- 振込予定日 : 初回の会費のお振込み予定日を入力して下さい。
(カレンダーによる入力ができます。詳細は [画面共通の操作方法](#) を参照下さい。)

以上で入力は完了です。

<機能ボタン一覧>

| ボタン | 機能 | 遷移先 |
|-------|--|--------------------------|
| 確定 | 入力データを確認し、データの整合性がチェックされます。 OK なら確認画面へ、NG ならダイアログが表示されます。 | 申込内容確認画面 |
| 戻る | 入会申込処理を中止します。 入力データはダイアログで確認のうえ破棄されます。 | 入会規則画面 |
| キャンセル | 入会申込処理を中止し、画面を閉じます。 入力データはダイアログで確認のうえ破棄されます。 | 閉じる |